

"BANCA DE FINANȚE ȘI COMERȚ" S.A.

„A P R O B A T”

de către Consiliul

„Băncii de Finanțe și Comerț” S.A.

Procesul-verbal Nr.341-c

din 17.10.2008

**REGULAMENTUL CU PRIVIRE LA
ORGANUL EXECUTIV UNIPERSONAL AL
"Băncii de Finanțe și Comerț" S.A.**

Chișinău -2008

Prezentul Regulament este elaborat conform Legilor Republicii Moldova "Instituțiilor financiare", "Privind societățile pe acțiuni" precum și Statutului Băncii.

Regulamentul determina statutul, funcțiile și împuternicirile Organului executiv unipersonal al „Băncii de Finanțe și Comerț” S.A. (în continuare "Băncii").

I.DISPOZITII GENERALE

1.1. Organul executiv unipersonal al Băncii este Președintele Băncii , care este desemnat de Consiliul Băncii pe un termen de 4 (patru) ani.

1.2. Președintele Băncii (Organul executiv) trebuie să aibă studii superioare universitare în domeniul financiar-economic, cel puțin 5 ani de experiență de lucru în sectorul bancar, care se referă nemijlocit la activitățile financiare, prevăzute de art.26 al Legii instituțiilor financiare, pentru ultimii 10 ani; să aibă o reputație de afaceri impecabilă , să nu aibă antecedente penale, să nu aibă evidențe privind responsabilitatea apariției problemelor administrative și financiare la locurile precedente de lucru, să nu aibă mărturii privind escrocheriile financiare sau evaziunile fiscale precum și alte mărturii care denotă o gestiune și/sau o activitate necorespunzătoare și/sau imprudentă la locurile anterioare de muncă.

1.3. Drepturile și obligațiile Președintelui privind conducerea activității curente a Băncii sunt determinate de legislația în vigoare a Republicii Moldova, Statut al Băncii, prezentul regulament și contractul individual semnat de bancă cu el. Contractul din numele Băncii este semnat de Președintele Consiliului Băncii sau persoana împuternicită de Consiliul Băncii.

1.4. Președintele este responsabil de activitatea curentă a Băncii cu excepția întrebărilor ce țin de competența Adunării generale a acționarilor și Consiliului Băncii.

1.5. Președintele activează în numele Băncii fără procură și reprezintă interesele ei, încheie tranzacții în numele Băncii, emite ordine și dă indicații obligatorii pentru toți funcționarii Băncii.

II. COMPETENȚA ORGANULUI EXECUTIV UNIPERSONAL

2.1. De competența Președintelui Băncii țin următoarele:

- Reprezentarea Băncii în Republica Moldova și peste hotarele ei în relațiile cu organele puterii și administrației publice, persoanele fizice și juridice, precum și reprezentarea la examinarea în instanțele de judecată și alte organe a cauzelor administrative, financiare, economice, de muncă.
- Asigurarea realizării deciziilor Adunării generale a acționarilor, Consiliului Băncii .
- Organizarea activității Băncii.
- Dispunerea de bunurile Băncii, încheierea tranzacțiilor și semnarea acordurilor din numele Băncii, încheierea și semnarea contractelor, convențiilor, proceselor-verbale, actelor, rapoartelor, documentelor de plată, de decontare și altor documente .
- Emiterea ordinelor, dispozițiilor și indicațiilor obligatorii pentru executare pentru toți funcționarii Băncii.
- Angajarea și eliberarea din funcție a colaboratorilor Băncii în modul stabilit, aplicarea măsurilor de stimulare și a sancțiunilor .
- Emiterea ordinelor legate de activitatea curentă a Băncii.
- Eliberarea procurilor pentru administratorii Băncii, precum și altor colaboratori pentru executarea deciziilor organelor de conducere a Băncii care nu țin de competența administratorilor Băncii.
- Examinarea materialelor reviziilor, controalelor filialelor și altor subdiviziuni ale Băncii, luarea deciziilor în baza rezultatelor examinării acestora, inclusiv privind rezilierea acordului (contractului) individual de muncă.
- Prezentarea Adunării generale a acționarilor, Consiliului Băncii, Comisiei de cenzori, organelor de stat și altor organe autorizate de control în conformitate cu legislația Republicii Moldova a rapoartelor cu privire la rezultatele activității Băncii, altor informații și date necesare;
- Elaborarea proiectelor direcțiilor prioritare ale activității Băncii, business-planului (politicii de creditare, tarifare, bugetare, clientelă și altei politici, condițiilor de coordonare a riscurilor, mecanismelor de control etc.), structurii organizatorice de administrare a Băncii și prezentarea ei spre aprobare la Consiliul Băncii
- Elaborarea și aprobarea, în limitele fondului și normativelor de retribuire a muncii aprobate de Consiliul Băncii, a statelor de personal a aparatului

executiv al Băncii și a subdiviziunilor structurale ale lui.

- Realizarea altor împuterniciri și luarea deciziilor privind alte întrebări ale activității curente a Băncii cu împuternicirea Adunării generale a acționarilor, Consiliului Băncii în conformitate cu legislația Republicii Moldova, și alte documente interne ale Băncii.
- Președintele are și alte drepturi prevăzute de legislația în vigoare a Republicii Moldova.

2.2. În absența Președintelui Băncii, împuternicirile lui sunt îndeplinite de un vicepreședinte în limitele stabilite de Președinte.